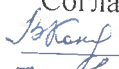





Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Новоеловская средняя общеобразовательная школа

УР. Юкаменский район, д. Новоелово, ул. Центральная д. 1, тел 83416138146. эл.почта: novoelovskaya\_sosh@mail.ru

Принято на заседании  
педагогического совета  
№ 1 от 30.01.2021 г.

Согласовано: родительский комитет  
 (Кондратьева Г.В.)  
 (Поторочина И.А.)  
 (Говоркова К.А.)

Утверждаю:  
Директор школы  
 Леонтьева Т.Н.  
Приказ № 19 от 30.01.2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питания обучающихся**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в целях организации горячего питания в школе для разных категорий учащихся.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ-№273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Уставом МКОУ Новоеловской средней общеобразовательной школы (Учреждения).
- 1.3. Питание обучающихся организуется на базе столовой, работающей на сырье, при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии ее санитарным правилам, с выделением отдельного зала, инвентаря и посуды для детей и определения графика приема пищи.
- 1.4. Предоставление горячего питания в учреждении проводится на добровольной основе.
- 1.5. В целях адресной помощи семьям, имеющим обучающихся, устанавливаются следующие категории обучающихся, имеющих право на льготное питание и (или) бесплатное питание:
  - А) многодетные семьи;
  - Б) малообеспеченные семьи, где среднемесячный доход на одного человека ниже прожиточного минимума;
  - В) обучающиеся начальных классов.
- 1.6. Для получения бесплатного завтрака и льготного обеда родители (законные представители) пишут на имя директора школы заявление и прикладывают к нему копию удостоверения, подтверждающего льготную категорию.
- 1.7. Решение о предоставлении бесплатного и льготного питания конкретным обучающимся принимается директором школы и оформляется приказом по учреждению.
- 1.8. Ответственность за достоверность данных доходах семьи, представленных документах несут родители (законные представители), подающие заявления с просьбой предоставить их ребенку бесплатное и льготное питание.

**II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

- 2.1. Организация питания осуществляется в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28.

2.2. Рацион питания определяется на основе норм физиологических потребностей в пищевых веществах и энергии для различных групп населения и утвержденных денежных средствах на питание детей из многодетных и малообеспеченных семей.

2.3. Обучающиеся школы питаются по классам согласно графику, утвержденному директором школы. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных завтраков (обеда) возлагается на классного руководителя. Назначается ответственный за организацию питания, который ведет учет фактического количества учащихся из малообеспеченных семей, многодетных семей, и сдает в бухгалтерию РОНО отчет до первого числа следующего месяца.

2.4. Классные руководители ведут ежедневный учет обучающихся, получающих питание и сопровождают детей в столовую согласно графику.

2.5. Проверка пищи на качество осуществляется бракеражной комиссией, которая ведет бракеражный журнал готовой пищи.

2.6. Питание обучающихся производится по 2-х недельному меню, согласованному органами Роспотребнадзора.

2.7. Деньги за питание с родителей, обучающихся собирают классные руководители и оплачивают обеды шеф-повару.

2.8. Шеф-повар несет ответственность и осуществляет контроль за качеством приготовления обедов, за соблюдением сотрудниками пищеблока правил личной гигиены, за подготовку и прохождение ежегодной сдачи зачета по гигиенической аттестации.

2.9. Контроль за финансовой деятельностью столовой возлагается на директора школы.

### **III. ФИНАНСИРОВАНИЕ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ.**

3.1. Источниками финансирования питания обучающихся являются:

- средства местного или республиканского бюджетов (в пределах утвержденной компенсации);
- родительская плата;