**Персонализированная программа наставничества**

**на период с 10.09.2024 до 31.05.2025**

Новоелово 2024

Оглавление

[1. Пояснительная записка 2](#_Toc152238700)

[Срок реализации программы 3](#_Toc152238701)

[2. Программа наставничества 4](#_Toc152238702)

[3. Участники Программы 7](#_Toc152238703)

[4. Список использованной литературы 9](#_Toc152238704)

# 1. Пояснительная записка

Целевая модель наставничества опирается на нормативные правовые акты Российской Федерации и разработана с целью формирования организационно – методической основы для внедрения в субъектах Российской Федерации и последующего развития механизмов наставничества обучающихся образовательных организаций.

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года актуализирует задачу объединения усилий с целью реализации единой государственной политики в области воспитания, определения сущностных характеристик современного воспитательного процесса, обмена инновационным опытом, популяризации лучших практик поддержки и раскрытия потенциала детей и подростков, в том числе посредством привлечения волонтёров – наставников.

Нормативно правовые основания такой деятельности в Российской Федерации обеспечиваются рядом документов, соответствующих требованиям международных актов, конвенций, в том числе:

* + - Конституция Российской Федерации;
		- Гражданский кодекс Российской Федерации;
		- Федеральный закон от 19 мая 1995г. №82 – ФЗ «Об общественных объединениях»;
		- Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённая распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2019г. №2705-р;
		- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Распоряжение Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися и в целях реализации в данной образовательной организации региональных проектов национального проекта «Образование».

Наставничество - универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через взаимо обогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества (педагог – учащийся) – способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников

**Актуальность программы**

Актуальность персонализированной программы наставничества обусловлена универсальностью технологии передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве. Этот фактор способствует ускорению процесса передачи социального опыта, органичному становлению полноценной личности, что являет собой ценность в реальности.

# Срок реализации программы

Данная программа наставничества рассчитана на 1 год. Это связано с тем, что план составляется на год, в котором назначаются наставники, а также по причине того, что через год может поменяться кадровый состав специалистов.

Начало реализации программы наставничества11.09.2023 года.

**Цель программы:**

разносторонняя поддержка обучающихся, либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения, раскрытие потенциала каждого наставляемого, создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, формирование ценностей и активной гражданской позиции

**Задачи:**

* Оказать помощь в реализации лидерского потенциала;
* Способствовать улучшению образовательных, творческих результатов;
* Развивать гибкие навыки и метакомпетенции;
* Повышение уровня сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров у участников системы наставничества.
* Увеличение доли обучающихся, участвующих в программах развития талантливых обучающихся.

**Планируемые результаты:**

1. Высокий уровень включения наставляемых в социальные, культурные и образовательные процессы;
2. Улучшение психоэмоционального фона внутри группы образовательного учреждения в целом;
3. Количественный и качественный рост успешно реализованных творческих и образовательных проектов;
4. Реализация лидерского потенциала;
5. Эффективная поддержка по самоопределению и профессиональной ориентации наставляемых;
6. Подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире.

**Сроки и этапы реализация Программы**

.I этап: запуск программы, сентябрь 2024 года;

II этап: практическая реализация программы – октябрь 2024 года – май 2025 года;

Реализуется Программа «Педагог - ученик» через организацию работы в наставнических парах или группах по форме: «педагог – ученик". Организация работы по данной форме в каждой наставнической группе предполагает решение индивидуальных, конкретных задач и потребностей наставляемого, исходя из ресурсов наставника, определенных в ходе предварительного анализа. А также, исходя из запросов наставляемых.

# 2. Программа наставничества

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Выявленные затруднения | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Планируемый результат |
|  | 1. Выявление уровня задачи и практических умений и навыков наставляемого
 |
| 1 | Выявление у учащихся технических способностей для участия в проектной деятельности. Формирование базы наставников . | *Беседа с наставляемым проведение педагогической диагностики**Работа по формированию базы наставников;**Информирование и определение форм наставничества.* | 13.09.24– 14.09.2420.09.2421.09.2427.09.2428.09.24 | наставник | Беседа с учащимися позволит понять задачу, определит имеющиеся возможности учащихся, определит желаемые результаты наставничества.Проведение педагогической диагностики с использованием метода наблюдения позволит выявить ярко выраженных технических способности учащегося. |
| 2 | Определить для каких целей необходимо наставничество учащимся | *Анализ образовательной программы и общей задачи наставничества* | 04.10.2405.10.24–  | наставник | Формирование более четкой задачи и способы внедрения её решения. |
| 3 | Разработка индивидуального плана по работе с одарённым ребёнком. | *Анализ возможного решения задачи и сроков ее реализации* | 11.10.2412.10.24 | наставник | Формирование плана на год со сроками решения задач |
|  | 1. Организационно-методическая работа по развитию полного раскрытия потенциала наставляемого и наставника
 |
| 4 | Изучение и анализ документов, литературы, интернет источников | *Изучение и анализ документов, литературы, интернет источников и т.п.* | 27.10.2428.10.24 | наставник... | Поиск статей с формами работы с одаренными детьми и пополнение фонда теоретических и практических материалов и рекомендаций. |
| 5 | Основы проектной деятельности | *Посещение (организация) мастер-класса, консультирование* | 01.11.2402.11.2408.11.24 09.11.24 15.11.24 16.11.24 22.11.24 | наставник | Введение наставляемого в основы проектной деятельностиУчастие наставляемых в мастер классах. |
| 6 | Выбор темы для реализации проекта по основам программирования | *Совместный выбор и проектирование работ для реализации* | 23.11.24 29.11.24 30.11.2406.12.24 07.12.24 | наставник | Формирование спектра работы и выбор подходящих моделей для реализации проекта по по программированию |
| 7 | Обзор существующих проблем в области истории развития программирования. Обзор существующих языков программирования, их классификация | *Совместный выбор и проектирование работ для реализации* | 13.12.2414.12.2420.12.2421.12.24 | наставник | Формулирование проблемы проекта из подходящих моделей для реализации проекта по по программированию |
| 8 | Определение темы и актуальности исследования в области программирования. Обоснование темы выбора. | *Совместный выбор и проектирование для реализации* | 28.12.24 | наставник | Формулирование темы, актуальности проекта из подходящих моделей для реализации проекта по по программированию |
| 9 | Формулировка цели, гипотезы для поэтапного проведения исследования. | *Совместный выбор и проектирование для реализации* | 10.01.2511.01.2517.01.2518.01.25 | наставник | Формулирование цели , гипотезы проекта из подходящих моделей для реализации проекта по по программированию |
| 10 | Постановка задач для поэтапного проведения исследования. | *Совместный выбор и проектирование для реализации* | 24.01.2525.01.2531.01.2501.02.25 | наставник | Формулирование задач проекта из подходящих моделей для реализации проекта по по программированию |
| 11 | Предполагаемаясложность восприятия наставляемым нового материала | *Проведение занятий, мастер-классов, консультирование* | 07.02.2508.02.2514.02.2515.02.25 | наставник | Проведение занятий, повышение качества умений и навыков, и уровня осознанности в практическом применении технологий.  |
| 12 | Составление плана работ для проведения исследования. | *Совместное планирование* | 21.02.2522.02.2528.02.2529.02.25 | наставник | Совместное формулирование плана работ для проведения исследования |
| 13 | Поиск и отбор информации и материалов для проведения исследования. | *Совместная работа* | 06.03.2507.03.2513.03.2514.03.25 |  | Рекомендации по работе в сети интернет, поиски материалов по теме проекта |
| 14 | Систематизация и обработка материала для проведения исследовательской деятельности по теме «Создание игровых программ, используемых в образовательном процессе». | *Совместная обработка материала* | 20.03.2521.03.2527.03.2528.03.25 | наставник | Рекомендации по систематизации информации, правила оформления проекта в текстовом редакторе |
| 15 | Оформление результатов исследовательской работы «Создание игровых программ». | *Совместная обработка материала* | 03.04.2504.04.2510.04.2511.04.2517.04.2518.04.25 | наставник | Рекомендации по систематизации информации, правила оформления проекта в текстовом редакторе |
| 16 | Подготовка устного доклада, мультимедийной презентации для защиты результатов исследовательской работы «Создание игровых программ, используемых в образовательном процессе». | *Совместная отработка навыков демонстрации проекта* | 24.04.2525.04.25 | наставник | Рекомендации по демонстрации проекта и устному выступлению, репетиции. |
|  | 1. Мониторинг эффективности качества реализации персонализированной программы наставничества
 |
| 8 | Представление проекта наставляемого в конкурсах различного уровня , в творческом объединении | *Самостоятельная работа* | 08.05.25 – 15.05.25 | наставник | Проверка полученных знаний и умений наставляемого и наставника |
| 9 | Диагностика результатов участия в конкурсах различного уровня | *Беседа с наставляемым и наставником* | 15.05.25 – 16.05.25 | наставник | Беседа с наставляемым и наставником для понимания достигнутых результатов и понимание дальнейшего вектора движения |
| 10 | Анализ результатов  | *Анализ документов* | 22.05.25 – 23.05.2529.05.25 – 30.05.25 | наставник |  Мониторинг:Сбор обратной связи отнаставляемых – для мониторинга динамики влияния программы на наставляемых;Подведение итогов года. Создание «Портфолио достижений». |

# Участники Программы

Наставляемый:

* активный учащийся, член детского школьного объединения, обладающий лидерскими и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления;
* ученик, демонстрирующий высокие образовательные результаты;
* активный учащийся во время проведения текущих занятий;
* лидер творческого объединения, принимающий активное участие в организации.

**Права и обязанности наставника**

 *Наставник обязан:*

* разрабатывать индивидуальный план– комплекс мероприятий в рамках организации работы наставнической пары/группы;
* участвовать в реализации Дорожной карты в рамках компетенции;
* регулярно посещать образовательные события, организованные в рамках обучения наставников;
* оказывать всестороннюю помощь и поддержку наставляемому;
* предоставлять результаты наставнической работы по запросу куратора;
* способствовать развитию информационного освещения реализации системы наставничества в образовательной организации;
* внимательно и уважительно относиться к наставляемому.

*Наставник имеет право:*

* способствовать своевременному и качественному выполнению поставленных задач наставляемым;
* совместно с куратором определять формы работы с наставляемым;
* принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации;
* вносить предложения куратору и руководителю образовательной организации по внесению изменений в Дорожную карту;
* привлекать других специалистов для расширения компетенций наставляемого.

*Права и обязанности наставляемого*

Наставляемый обязан:

* регулярно посещать встречи, образовательные события в соответствии с индивидуальным планом;
* выполнять своевременно и качественно задачи, поставленные наставником;
* внимательно и уважительно относиться к наставнику и другим участникам наставнической группы.

*Наставляемый имеет право:*

* вносить предложения в индивидуальный план обучения в рамках организации работы наставнической пары/группы;
* принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации;
* в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по волнующим вопросам;
* при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с ходатайством к руководителю образовательной организации о замене наставника.

**Механизм управления Программой «Педагог-ученик»**

 Реализация программы проводится последовательно, для максимальной эффективности – по двум контурам, обеспечивающим внешнюю и внутреннюю поддержку всех процессов.

*Работа с внешней средой – это деятельность, направленная на обеспечение поддержки программы:*

- информационное освещение (начальный этап – привлечение участников программы, промежуточные опорные точки – информирование партнеров о ходе программы, финальный этап – отчет о результатах и тиражирование успехов);

- взаимодействие с потенциальными наставниками и наставляемыми;

- проведение отбора и обучения наставников, оценки результатов наставничества.

 *Работа с внутренней средой – вся деятельность, направленная на поддержание программы внутри организации:*

*- ф*ормирование пар/групп, пополнения базы наставников и наставляемых, сбора данных о наставляемых и обратной связи о ходе программы, взаимодействие с педагогами;

- взаимодействие со всеми участниками и организаторами программы для частичной оценки ее результатов и их представления на итоговом мероприятии.

# 4. Список использованной литературы

1. Ахметова С.Г. Новые образовательные технологии в организации неформального обучения персонала компаний//Креативная экономика.2012 №7.с 98-104.
2. Управление персоналом в России: история и современность: Монография/ Под ред. А.Я. Кибанова. М.: НИЦ ИНФРА –М,2013.
3. Наставничество: новые контуры организации социального пространства обучения и развития персонала///Экономическаясоциология.2011.Т.12№2 с.80-98.
4. https://drive.google.com/file/d/1NEZR6u55JfSudJD8\_hz\_O8l1dVYuLk9d/view
5. Письмо Минпросвещения России от 23.01.2020 N МР-42/02 "О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися").
6. Протопопова В.А., Тищенко А.В. Структурно-динамическая модель наставничества в опережающих образовательных системах дополнительного профессионального педагогического образования.. Интернет-журнал «Мир науки», 2018 №3.